



# COMUNE DI VAGLIO BASILICATA

Provincia di Potenza

\*\*\*\*\*

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DI POLIZIA MUNICIPALE - A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO (CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1)

## II SEGRETARIO COMUNALE

Vista:

- La deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 29.04.2008 con la quale è stato definito il fabbisogno del personale per il triennio 2008-2010;
- La propria determina n. 273, del 19 12 2008 che approva il presente Bando;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto, altresì, il C.C.N.L. Comparto Regioni – Autonomie Locali;

In conformità al Vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi

## RENDE NOTO

che è indetto un pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore di Polizia Municipale - Categoria C – Posizione Economica C1, nel ruolo organico dell'Amministrazione Comunale di Vaglio Basilicata.

## TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico attribuito è quello della Categoria C, posizione economica C1, del C.C.N.L. Regioni Autonomie Locali, costituito dallo stipendio tabellare, dalla tredicesima mensilità, dall'indennità di comparto, dal trattamento economico accessorio, se dovuto, e da altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa. Spetta inoltre, ove ricorrano i presupposti di legge,

l'assegno per il nucleo familiare. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali previste dalle vigenti normative.

#### REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Possono accedere al concorso i soggetti che possiedono i seguenti requisiti:

- a) Diploma di Istruzione Superiore di secondo grado di durata quinquennale.  
Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto, entro i termini di scadenza del presente bando, lo specifico provvedimento di riconoscimento di validità da parte delle competenti autorità;
- b) cittadinanza italiana, oppure di appartenenza ad uno dei paesi della Unione Europea (articoli 1 e 2 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174), sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- c) età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del presente bando;
- d) esenzione da condanne penali e da procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle leggi vigenti e delle disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- e) idoneità allo svolgimento delle mansioni specifiche relative al posto da ricoprire, accertata dall'amministrazione comunale. Gli appartenenti alle categorie protette di cui alla legge 12.03.99, N. 68, esclusi orfani, vedove ed equiparati, in alternativa a tale requisito non devono aver perduto ogni capacità lavorativa, e la natura ed il grado di invalidità non devono essere di danno alla salute ed alla incolumità dei colleghi di lavoro od alla sicurezza degli impianti;
- f) possesso dei requisiti fisici (capacità uditive, visive) strettamente indispensabili per lo svolgimento delle specifiche mansioni alle quali il selezionato verrà adibito;
- g) non essere inadempiente rispetto agli obblighi di leva;
- h) godimento dei diritti civili e politici;
- i) possesso della patente di guida categoria B;
- j) non essere stato espulso dalle Forze Armate e dai Corpi militarmente organizzati;
- k) assenza di condizioni ostative al porto d'armi e all'uso delle armi;
- l) non essere stato destituito o dispensato da precedente impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o sia stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (art. 127 comma 1 lettera d) D.P.R. n. 03/1957);

#### DATA SCADENZA CONCORSO

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice devono essere indirizzate al Comune di Vaglio Basilicata ed inoltrate a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento ovvero presentate a mano entro il termine perentorio del giorno 27 Febbraio 2009 entro le ore 12,00.

Sono considerate valide le domande che risultino spedite per posta raccomandata entro la scadenza del termine purché pervengano al Comune di Vaglio Basilicata entro il quarantesimo giorno dopo quello di pubblicazione del bando.

## DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità:

- a) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita ed il codice fiscale;
- b) la residenza ed eventuale recapito, se diverso dalla residenza, presso il quale si desidera siano trasmesse eventuali comunicazioni;
- c) l'indicazione del concorso;
- d) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico impiego alla data di scadenza del termine stabilito dal bando e precisamente dovranno dichiarare:
  - 1. il possesso della cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per gli appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994;
  - 2. iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
  - 3. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
  - 4. l'idoneità fisica all'impiego;
  - 5. il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina, previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994;
  - 6. la non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero la non decadenza dall'impiego stesso;
  - 7. la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- e) il possesso del titolo di studio richiesto, con l'indicazione dell'Istituto presso il quale il titolo è stato conseguito, la data di conseguimento ed il voto riportato;
- f) i servizi eventualmente prestati presso pubbliche amministrazioni;
- g) il possesso di ulteriori titoli culturali e di qualificazione professionale, ritenuti utili ai fini della valutazione;
- h) la lingua straniera scelta per la prova orale, tra inglese, francese, tedesco o spagnolo.

In calce alla domanda deve essere apposta, a pena di esclusione, la firma del candidato, anche non autenticata, allegando copia fotostatica di un documento di identità personale in corso di validità.

Alla domanda dovranno essere allegati altresì:

- § ricevuta di versamento della tassa di concorso di €. 10,00 (non rimborsabile) da effettuare mediante bollettino postale su conto corrente postale n° 13004858 intestato alla Tesoreria Comunale di Vaglio Basilicata, indicando la causale del versamento ("Tassa ammissione concorso Istruttore di Polizia Municipale);
- § Eventuali altri documenti e titoli la cui produzione sia esplicitamente prescritta dal bando, eventuali titoli ai fini della riserva, della precedenza o della preferenza nella nomina ed eventuale curriculum vitae del candidato debitamente sottoscritto;
- § Tutti i documenti allegati alla domanda dovranno essere autenticati o autocertificati, come previsto dalla normativa vigente.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della Legge 5/2/1992 n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, dell'ausilio e dell'eventuale tempo aggiuntivo per poter sostenere le prove d'esame.

L'Amministrazione potrà procedere ad un controllo a campione delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi degli artt. 71 e 75 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445 e qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando e nel Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi in vigore nel Comune di Vaglio Basilicata.

La domanda di ammissione al concorso e gli eventuali documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi della Legge 23.08.1988 n. 370.

La domanda appositamente inserita in busta chiusa sulla quale dovrà essere chiaramente riportato il Concorso, il Nome ed il Cognome del candidato.

#### COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà costituita in conformità delle previsioni di legge e regolamentari. Alla stessa potranno essere aggregati altri componenti per l'espletamento della prova integrativa di lingua prescelta dai candidati ed informatica.

#### PROVA PRESELETTIVA

Qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso risultasse rilevante, è facoltà dell'Amministrazione effettuare una prova preselettiva consistente nella soluzione in un tempo predeterminato di quesiti a risposta multipla che potrà vertere sulle materie delle prove d'esame o test attitudinali.

La prova preselettiva potrà essere predisposta anche da azienda specializzata in selezione di personale. I contenuti di ciascuna prova sono disciplinati dalle singole amministrazioni le quali possono prevedere che le prove stesse siano predisposte anche sulla base di programmi elaborati da esperti in selezione.

Ad esito della preselezione verrà stilata una graduatoria e con provvedimento del Segretario Comunale saranno ammessi alle prove d'esame i candidati classificatisi sino al 30° posto (comprese eventuali posizioni di pari merito al 30° posto) della suddetta graduatoria.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla prova preselettiva, previa verifica da parte del predetto Segretario del rispetto del termine di presentazione e dell'avvenuta sottoscrizione della domanda di partecipazione nonché del possesso del titolo di studio richiesto.

L'eventuale attivazione della prova preselettiva e il diario della stessa saranno comunicati sul sito internet dell'Ente ([www.comune.vagliobasilicata.pz.it](http://www.comune.vagliobasilicata.pz.it)) e affissi all'Albo Pretorio non meno di quindici giorni prima della prova medesima. Tale pubblicazione assumerà valore di notifica a tutti gli effetti di legge. I candidati che non abbiano ricevuto da parte dell'Amministrazione alcuna comunicazione di esclusione dal concorso, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, sono tenuti a presentarsi, senza alcun avviso o invito per sostenere la suddetta prova all'indirizzo, nel giorno ed ora specificati nel sito internet dell'Ente.

Il superamento della prova preselettiva non dà luogo a punteggio e, quindi, non concorre alla formazione della graduatoria finale di merito.

L'assenza alla prova preselettiva sarà intesa come rinuncia alla partecipazione e comporterà l'esclusione dal concorso, quale ne sia la causa.

Per essere ammessi a sostenere le successive prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

## TITOLI VALUTABILI

Ai titoli potrà essere attribuito un punteggio complessivamente non superiore a 10.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione tenendo conto delle dichiarazioni dei candidati, con le modalità e i punteggi di seguito indicati, dopo le prove scritte e prima che si proceda alla correzione degli elaborati:

### A - Titoli di studio MAX punti 4

Al Diploma di scuola media superiore prescritto dal bando di concorso sarà attribuito il seguente punteggio:

VOTO CONSEGUITO	Base (36/60)	Diploma conseguito con punteggio superiore a quello base (36/60)
Punti da assegnare	1,60	Punti 0,10 per ogni voto in più del punteggio base

VOTO CONSEGUITO	Base (60/100)	Diploma conseguito con punteggio superiore a quello base (60/100)
Punti da assegnare	1,60	Punti 0,06 per ogni voto in più del punteggio base

Nessun particolare punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione.

### B - Titoli di servizio MAX punti 4

a) Servizio prestato nello stesso servizio del posto a concorso:  
(per ogni mese, o frazione superiore a 15 giorni)

- a.1 – stessa categoria o superiore ..... punti: 0,25;
- a.2 – in categoria inferiore ..... punti: 0,15;

b) Servizio prestato in un servizio diverso da quello del posto a concorso:  
(per ogni mese, o frazione superiore a 15 giorni)

- b.1 – stessa categoria o superiore ..... punti: 0,20;
- b.2 – in categoria inferiore ..... punti: 0,10;

Per l'attribuzione di detto punteggio, il servizio espletato presso pubbliche amministrazioni, dovrà risultare da attestazione rilasciata dal soggetto competente e costituisce l'unico documento probatorio.

I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione.

I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati per i privati.

### C – Curriculum professionale MAX punti 1

### D - Titoli vari e culturali MAX punti 1

Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.

## MATERIE E PROVE D'ESAME

Gli esami consisteranno in una prova scritta, una teorico pratica ed una prova orale, con prova integrativa della lingua straniera scelta, in base al seguente programma:

a) La prova scritta Consisterà nello svolgimento di un tema o quesiti a risposta sintetica vertente sulle seguenti materie:

- Codice della Strada (D. Lgs. N. 285/1992) e relativo regolamento di attuazione (DPR n. 495/1992) e norme correlate;
- Servizio e funzioni che costituiscono la specifica competenza della Polizia Locale (L. n. 65/86, L. R. Basilicata n. 8/1988, DPR n. 145/1987);
- Infortunistica stradale con tecniche di rilevazione degli incidenti;
- Legislazione commerciale e di pubblica sicurezza;
- Legislazione edilizia;
- Nozioni di diritto penale e di procedura penale;
- Nozioni sull'ordinamento costituzionale, amministrativo e giurisdizionale dello Stato;
- Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (TUEL 267/00);
- Nozioni di diritto amministrativo;
- Nozioni sul procedimento sanzionatorio amministrativo;
- Legislazione in materia di pubblico impiego.

b) La prova a contenuto teorico-pratico consisterà nella elaborazione di un atto di competenza dell'Ufficio di Polizia Municipale, in una o più delle seguenti materie: edilizia, commercio, pubblici esercizi, pubblica sicurezza e codice della strada.

c) La prova orale consisterà in un colloquio sulle materie della prova scritta, il candidato dovrà altresì dimostrare di avere conoscenze informatiche di base, mediante l'uso di apparecchiature e di applicazioni informatiche più diffuse (Word-Excel).

Alla prova orale seguirà contestualmente l'accertamento della conoscenza della lingua straniera scelta dal candidato tra inglese, francese, tedesco o spagnolo.

## DIARIO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE

- ∩ Il diario delle prove sarà comunicato ai candidati almeno 15 giorni prima dell'inizio delle prove medesime.
- ∩ Ai candidati che conseguono all'ammissione alla prova orale deve essere data comunicazione con l'indicazione del voto riportato in ciascuna delle prove precedenti. L'avviso per la presentazione alla prova orale deve essere dato ai singoli candidati almeno 20 giorni prima di quello in cui essi devono sostenerla.
- ∩ Le prove d'esame avranno luogo in Vaglio Basilicata presso la sede municipale in via Carmine 106.
- ∩ L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento di una votazione di almeno 21/30 in ciascuna delle prove scritte: 1ª prova scritta e 2ª prova a contenuto teorico - pratica.
- ∩ La Commissione, prima di procedere alla correzione della prova scritta e della prova teorico - pratica, procede alla valutazione dei titoli.
- ∩ Il punteggio assegnato alle prove scritte è comunicato ai candidati mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune.
- ∩ Le prove orali si svolgono in un'aula aperta al pubblico. Terminata la prova, al momento della valutazione di ogni singolo candidato, il pubblico verrà allontanato dall'aula.
- ∩ Immediatamente prima dell'inizio di ciascuna seduta, la commissione esaminatrice predetermina i quesiti da porre ai candidati. I quesiti vengono rivolti ai candidati previa estrazione a sorte.

- ⌞ La prova orale si intende superata per i candidati che ottengano la votazione di almeno 21/30
- ⌞ La valutazione della prova orale viene effettuata non appena ciascun candidato ha sostenuto la prova medesima. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati. Detto elenco viene affisso nella sede degli esami.

## FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

La commissione, ultimata la valutazione dei titoli e le operazioni d'esame, formula un'unica graduatoria di merito dei candidati idonei, sulla base della sommatoria dei punteggi conseguiti nelle varie prove d'esame e dei punteggi risultanti dalla valutazione dei titoli.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia riportato la valutazione minima di 21/30 in ciascuna delle prove d'esame.

A parità di punteggio, si darà osservanza ai titoli di preferenza di cui all'art. 5 D.P.R. 487/94.

A parità di merito e di titoli di preferenza, la preferenza è determinata:

a) dal numero dei figli a carico;

b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;

In caso di ulteriore parità è preferito il candidato più giovane di età.

I concorrenti idonei dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno di ricevimento della richiesta da parte dell'Amministrazione, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda stessa, al fine dell'inserimento nella graduatoria.

Ai sensi del D.P.R. 27.06.1992 n. 352 e del vigente Regolamento Comunale i candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento dopo l'adozione del provvedimento di approvazione della graduatoria.

La graduatoria è approvata con determinazione del Segretario Comunale e pubblicata all'Albo Pretorio. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnazioni.

La graduatoria finale potrà essere utilizzata per assunzioni con contratto a tempo determinato.

la Riserva di posti per i volontari in ferma prefissata ed in ferma breve prevista dall'articolo 18 del D. Lgs. n. 215/2001, non può essere applicata integralmente poiché nel caso di specie dà luogo ad una frazione di posto. Pertanto la stessa sarà accantonata ed eventualmente utilizzata qualora l'Amministrazione procederà ad ulteriori assunzioni attingendo dalla graduatoria degli idonei.

## ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il vincitore del concorso, entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di assunzione e prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, deve dichiarare, sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso contrario deve presentare la dichiarazione di opzione per il nuovo posto.

La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati, sarà effettuata prima di procedere all'assunzione nei confronti del vincitore del concorso. Il riscontro delle dichiarazioni mendaci o la mancanza dell'effettivo possesso dei requisiti produrrà l'esclusione dal concorso, nonché eventuali conseguenze di carattere penale. L'Amministrazione potrà disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Entro il termine di cui al paragrafo precedente, il vincitore del concorso deve sottoscrivere il contratto individuale di lavoro e assumere servizio alla data ivi indicata. Il vincitore che entro il termine stabilito, non si presenti per la sottoscrizione del contratto, decade dalla nomina.

Nell'ipotesi in cui all'atto dell'assunzione, il candidato risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso al lavoro, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da ricoprire.

Espletate le procedure di cui ai paragrafi precedenti, il vincitore del concorso dopo aver sottoscritto il contratto individuale di lavoro, deve assumere servizio alla data ivi indicata. La mancata presentazione in servizio entro il termine stabilito, costituisce giusta causa di immediata risoluzione del rapporto di lavoro senza diritto ad alcuna indennità. Per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dall'interessato, il termine fissato per l'assunzione in servizio può essere differito ai sensi della vigente normativa in materia.

L'amministrazione farà sottoporre a visita medica il vincitore del concorso. Resta salva l'applicazione delle particolari disposizioni di legge sulla idoneità degli invalidi di guerra e delle categorie di altri invalidi o assimilati ai primi, ai fini dell'assunzione ad impieghi pubblici. La visita di controllo sarà effettuata dal medico competente ai sensi del Decreto Legislativo n. 626/1994 allo scopo di accertare se il vincitore abbia l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni del posto da coprire.

Se l'accertamento sanitario è negativo o se il vincitore non si presenti senza giustificato motivo, il Segretario Generale, non darà luogo alla stipula del contratto individuale di lavoro e si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Gli assunti saranno iscritti all'INPDAP ai sensi di legge e il trattamento economico sarà quello previsto dalle norme contrattuali vigenti all'atto dell'assunzione;

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Ai sensi dell'articolo 13 1° comma del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 recante: "codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Vaglio Basilicata – Ufficio Personale - per le finalità di gestione della selezione pubblica e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del citato Decreto Legislativo tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi al D.L., nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 8 della Legge 241/90, si informa che responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto è la dipendente comunale Rag. Scazzariello Graziella.

#### DISPOSIZIONI FINALI:

Il presente bando di selezione viene emanato nel rispetto della Legge 10.04.1991 n. 125 e dell'articolo 57 del Decreto Legislativo 165/2001, e successive modifiche ed integrazioni, che garantiscono la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per quanto altro non espresso nel presente Bando si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti tutte le disposizioni contenute nella Parte VII del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 06/09/2006.

Non si rilasceranno dichiarazioni di idoneità al concorso, ai sensi dell'articolo 15 comma 7 del D.P.R. 487/94.

L'Amministrazione Comunale si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di prorogare o di revocare il presente bando di concorso senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta in particolare ove fosse tenuta a coprire il posto per mobilità d'ufficio.

Eventuali informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Ragioneria di Vaglio Basilicata - Via Carmine n° 106 - 85010 Vaglio Basilicata (PZ) - telefono 0971 305011 fax 0971 487003 - E-Mail: ragioneria.vaglio@libero.it

\*\*\*\*\*

Dalla Residenza Municipale, addì 30 12 2008

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to DOTT.SSA ANGELINA FERRENTI